



COPIA

COMUNE DI PROCENO
(Provincia di Viterbo)

Verbale di deliberazione

GIUNTA COMUNALE

n. 13 del 27/01/2020

Oggetto: Richiesta utilizzo personale art.110 per servizio tecnico da parte del Comune di Bolsena. Approvazione schema di convenzione.-

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di gennaio alle ore 17.00 in Proceno nella sala delle adunanze posta nella sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari iscritti nell'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il signor Pinzi Roberto - vice sindaco

Il Presidente incarica il Segretario di fare l'appello nominale, che dà il seguente risultato:

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Cinzia Pellegrini	sindaco		s
Pinzi Roberto	vice sindaco	s	
Pifferi Alessandro	assessore	s	

Presenti 2 Assenti 1

Partecipa il sottoscritto Segretario del Comune Dott. Mariosante Tramontana incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, dato atto della presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la discussione degli affari iscritti all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art.14 del CCNL 22.01.2004, il quale prevede la possibilità di utilizzo, mediante apposita convenzione ed assenso dell'Ente di appartenenza e dei lavoratori interessati, di personale assegnato da altri Enti cui viene applicato lo stesso CCNL, per periodi determinati e anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo;

Accertato che l'articolo sopra richiamato non è stato disapplicato dal nuovo CCNL 21.05.2018;

Vista la richiesta pervenuta da parte del Comune di Bolsena, acquisita al prot.n.72 del 10.01.2020, con la quale viene richiesta autorizzazione alla utilizzazione della dipendente art.110 del TUEL ing. Geronzi Giordana, categoria D, per 24 ore settimanali, per il funzionamento dell'ufficio tecnico del Comune di Bolsena;

Atteso che a decorrere dal 01 febbraio 2020 la suddetta dipendente è autorizzata ad effettuare 30 ore di lavoro settimanale;

Ritenuto di dover accogliere la richiesta del Comune di Bolsena limitatamente a 18 ore settimanali e, quindi, a decorrere dal primo febbraio 2020 e fino al 31.12.2020 può autorizzarsi la medesima ad effettuare 12 ore settimanali per il Comune di Proceno e 18 ore settimanali per il Comune di Bolsena, fuori dagli orari di servizio presso il Comune di Proceno;

Ritenuto per tale fine di dover approvare apposita convenzione che disciplini i reciproci rapporti tra i due Comuni e la dipendente in questione;

Visto lo schema di convenzione predisposto ed allegato al presente atto in numero 6 articoli;

Visto il parere favorevole espresso sulla proposta del presente atto in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del TUEL, da parte dei rispettivi responsabili;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli, resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

Di disporre che la dipendente a tempo determinato art.110 del TUEL ing. Geronzi Giordana, Responsabile Area Tecnica e Tecnico Manutentiva, a decorrere dal 01 febbraio 2020 e fino al 31.12.2020, svolga servizio per 30 ore settimanali, di cui 12 per conto del Comune di Proceno e 18 per conto del Comune di Bolsena;

Di approvare lo schema di convenzione nella stesura di seguito indicata, che si compone di n.6 articoli e disciplina i reciproci rapporti tra i due Comuni e la dipendente in questione;

Di autorizzare la stipula di un nuovo contratto con la predetta dipendente per trenta ore settimanali, disciplinate secondo la convenzione di cui sopra, di cui dodici sono a carico del Comune di Proceno e diciotto del Comune di Bolsena al quale viene richiesto relativo rimborso;

Di autorizzare il legale rappresentante dell'Ente alla stipula della convenzione con il Comune di Bolsena per le 18 ore settimanali fino al 31.12.2020;

Rendere il presente atto, con separata votazione all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.lgs. 267/2000.-

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI PERSONALE DISTACCATO

L'anno duemilaventi, il giorno _____, nella sede comunale di Proceno, con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge, ai sensi dell'art.1372 del Codice Civile;

TRA GLI ENTI

-Comune di Proceno, cod.fisc. _____, rappresentato dal Sindaco pro tempore Cinzia Pellegrini;

-Comune di Bolsena, cod.fisc. _____, rappresentato dal Sindaco pro tempore _____;

PREMESSO

Che gli enti, rispettivamente con i seguenti atti:

-delibera di Giunta Comunale n.13 del 27.01.2020;

-delibera di Giunta Comunale n. ___ del _____;

in attuazione dell'art.14 del CCNL 22 gennaio 2004, non disapplicato dal nuovo CCNL 21.05.2018, ed al fine di soddisfare una migliore realizzazione dei servizi istituzionali e, nel contempo, di conseguire una economica gestione delle risorse, hanno stabilito rispettivamente di permettere l'utilizzazione e di utilizzare il personale a tempo determinato parziale dipendente ai sensi dell'art.110 del TUEL, mediante distacco dal Comune di Proceno al Comune di Bolsena per supporto ai servizi tecnici di quest'ultimo Comune;

Atteso che la presente convenzione viene stipulata al fine di definire le relative competenze economiche;

Tutto ciò premesso:

SI CONVIENE SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1 – scopo della convenzione

La presente convenzione disciplina l'utilizzo parziale del personale distaccato dal Comune di Proceno a favore del Comune di Bolsena, previo esplicito consenso dei lavoratori interessati.

Art.2 – durata della convenzione

La presente convenzione decorre dal 01 febbraio 2020 e fino al 31.12.2020. Potrà cessare in qualsiasi momento per mutuo consenso dichiarato dai rispettivi enti.

La cessazione della convenzione potrà essere richiesta in qualsiasi momento anche da parte di un solo Ente con deliberazione dell'organo competente. In questo caso la cessazione del rapporto convenzionale avrà decorrenza dalla data da concordare e comunque entro sei mesi dalla comunicazione agli altri enti della deliberazione di recesso, esecutiva.

Art.3 – figure professionali del personale distaccato – tempo di lavoro in distacco

Le figure professionali che possono essere utilizzate mediante l'istituto del distacco, nonché il tempo di lavoro in distacco, sono indicati nel seguente prospetto:

n.d.	Figura professionale	Inquadramento		Tempo di lavoro Ore settimanali
		Cat.	Posizione economica	
1	Istruttore Direttivo Tecnico Ingegnere	D	D1	18

Art.4 – gestione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro del personale distaccato, ivi compresa la disciplina sulle progressioni verticali e sulle progressioni economiche orizzontali, è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto di lavoro stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente di utilizzazione.

Art.5 – riparto delle spese

Tutte le spese relative al personale distaccato, ad eccezione degli oneri di cui all'art.14, commi 3 e 6, del CCNL 22 gennaio 2004, sono ripartite fra i due Comuni in proporzione al tempo di lavoro utilizzato dagli stessi.

Gli eventuali oneri previsti dall'art.14, commi 3 e 6, del CCNL 22 gennaio 2004, confermato dall'art.17 del nuovo CCNL 21.05.2018, sono a totale carico dell'ente utilizzatore.

Art.6 – ripartizione della spesa – rendiconti – rimborsi

Tutte le spese concernenti l'utilizzo parziale del personale saranno ripartite fra gli enti convenzionati come segue:

-esigibilità della obbligazione a decorrere dal 01 febbraio 2020 con rimborso mensile previa rendicontazione del periodo di utilizzo.

L'ente di provenienza del lavoratore comunica l'importo della retribuzione mensile e complessiva corrisposta al lavoratore.

Verrà predisposta una analitica indicazione dei periodi di servizio espletati da parte della dipendente distaccata.

Proceno, letto, approvato e sottoscritto.

Comune di Proceno

Comune di Bolsena

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49, comma 1 del Dlgs 267/2000
Il Responsabile del servizio
F.to Roberto Pinzi

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1 del Dlgs 267/2000
Il Responsabile di Ragioneria
F.to Alessandro Pifferi

*F.to Il Segretario Comunale
Dott. Mariosante Tramontana*

*F.to Il Presidente
Pinzi Roberto*

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'Art.32 L.69/2009 e s.m. dal **18/02/2020** al **04/03/2020** al n. **73** del Registro delle Pubblicazioni

Proceno li 18/02/2020
L'Incaricato

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Mariosante Tramontana

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 28/02/2020 essendo trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione all'Albo on line

Proceno li **28/02/2020**

*F.to Il Segretario Comunale
Dott. Mariosante Tramontana*

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario Comunale
Dott. Mariosante Tramontana*

Li

Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993