



COPIA

**COMUNE DI PROCENO**  
**(Provincia di Viterbo)**

**Verbale di deliberazione**

**GIUNTA COMUNALE**

**n. 90 del 16/10/2019**

**Oggetto: Autorizzazione alle dipendente Ing. Geronzi Giordana a prestare servizio in qualità di RUP presso il Comune di Bolsena.-**

L'anno duemiladiciannove il giorno sedici del mese di ottobre alle ore 16.30 in Proceno nella sala delle adunanze posta nella sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari iscritti nell'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il signor Pinzi Roberto - vice sindaco

Il Presidente incarica il Segretario di fare l'appello nominale, che dà il seguente risultato:

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
Cinzia Pellegrini	sindaco		s
Pinzi Roberto	vice sindaco	s	
Pifferi Alessandro	assessore	s	

Presenti 2      Assenti 1

Partecipa il sottoscritto Segretario del Comune Dott. Mariosante Tramontana incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, dato atto della presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la discussione degli affari iscritti all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

Atteso che il Comune di Bolsena ha la necessità di nominare un Responsabile Unico del Procedimento per l'Ufficio Tecnico;

Che si è rivolto al Comune di Proceno per chiedere autorizzazione per la dipendente Ing. Geronzi Giordana per espletare tale incarico al di fuori dell'orario di servizio e di lavoro osservato presso il Comune di appartenenza;

Considerato che nella richiesta in esame non si ritiene possano sussistere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse della pubblica amministrazione, o situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite alla suddetta dipendente e viene a configurarsi uno spirito di fattiva collaborazione tra enti per il funzionamento dei servizi;

Ritenuto quindi di poter autorizzare la dipendente ing. Geronzi Giordana, in forza all'organico di questo Comune quale responsabile area tecnica a tempo determinato parttime, a svolgere l'incarico extra istituzionale presso il Comune di Bolsena, consistente nel rivestire il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per l'Ufficio Tecnico, a condizione che:

- ciò non intralci il normale servizio presso l'Ente di appartenenza;
- che il numero degli incarichi non superi quello consentito per legge;
- che l'incarico stesso sia svolto fuori dei normali orari di servizio presso il Comune di Proceno;

Visto il parere favorevole espresso in merito alla regolarità tecnica del presente atto da parte del segretario comunale, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Con voti favorevoli ed unanimi, resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge;

### DELIBERA

Di autorizzare la dipendente ing. Giordana Geronzi, in forza all'organico di questo Comune quale responsabile area tecnica e tecnico manutentiva, a svolgere l'incarico extra istituzionale per conto del Comune di Bolsena, consistente nel rivestire il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per l'Ufficio Tecnico, a condizione che:

- ciò non intralci il normale servizio presso l'Ente di appartenenza;
- che il numero degli incarichi non superi quello consentito per legge;
- che l'incarico stesso sia svolto fuori dei normali orari di servizio presso il Comune di Proceno;

Di dare atto l'autorizzazione decorre dal data del presente atto e terminerà i suoi effetti il 31.03.2020 e che il Comune di Proceno ha facoltà di revocarla dandone preavviso di quindici giorni sia ai dipendenti che al Comune che conferisce l'incarico;

Rendere il presente atto, con separata votazione all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.-

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49, comma 1 del Dlgs 267/2000  
Il Responsabile del servizio  
*F.to Roberto Pinzi*

---

---

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49, comma 1 del Dlgs 267/2000  
Il Responsabile di Ragioneria  
*F.to Alessandro Pifferi*

---

---

*F.to Il Segretario Comunale  
Dott. Mariosante Tramontana*

*F.to Il Presidente  
Pinzi Roberto*

---

---

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell' Art.32 L.69/2009 e s.m. dal **18/03/2020** al **02/04/2020** al n. **142** del Registro delle Pubblicazioni

Proceno li 18/03/2020  
L'Incaricato

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to Dott. Mariosante Tramontana*

---

---

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 16/10/2019 essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva

Proceno li **16/10/2019**

*F.to Il Segretario Comunale  
Dott. Mariosante Tramontana*

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario Comunale  
Dott. Mariosante Tramontana*

*Li .....*

---

---

Firme sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993